

**Informatieboekje Tussenschoolse Opvang (TSO)
J.P.Sweelinckschool
Schooljaar 2018 - 2019**



Inhoudsopgave	2
1 Tussenschoolse Opvang	
1.1 Voorwoord	3
1.2 TSO/overblijf	3
1.3 Aan/afmelden	3
2 Algemeen	
2.1 Kosten TSO	4
2.2 Afspraken	4
3 TSO team	
3.1 Het TSO team	5
4 Verloop van de TSO	
4.1 Hoe verloopt de TSO	6
4.2 De 6 Kanjer regels	8
5 TSO afspraken	
5.1 Spelregels TSO	9
5.2 Procedure bij probleemgedrag overblijvende kinderen	10

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het informatieboekje van de TSO (Tussenschoolse Opvang) van de J.P.Sweelinckschool. In dit informatieboekje hopen wij u, behalve informatie, ook een goede indruk te geven over alles wat te maken heeft met de TSO op de J.P. Sweelinckschool.

1.2 TSO (tussenschoolse opvang)

De TSO wordt georganiseerd door en valt onder de verantwoordelijkheid van de SCOPE scholengroep. Alle TSO-krachten zijn via SCOPE scholengroep W.A. verzekerd.

Op de J.P.Sweelinckschool is er TSO voor kinderen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag mogelijk. Op vrijdag is er evt. ook TSO mogelijk voor kinderen uit groep 1 t/m 4 tot 13.15 uur. Op studiemiddagen van leerkrachten e.d. is er **geen** TSO. In geval van een tropenrooster is er **geen** TSO.

1.3 Aan/afmelden



Het aan/afmelden voor de TSO kunt u tussen **7.45 uur en 8.30 uur 's morgens** doen door telefonisch contact op te nemen met de TSO-coördinator Marion Bouthoorn tel.: 06-23068428, tevens is ook de mogelijkheid een smsje of whatsapp te sturen naar dit 06 nummer. Ook kunt u een email sturen naar: overblijfjpsweelinck@scopemail.nl

De TSO-coördinator zal alle binnengekomen emailberichten, smsjes en whatapps beantwoorden. **Alleen voor dringende zaken** kunt u ook na 8.30 uur contact opnemen met de TSO-coördinator Marion Bouthoorn tel.: 06-23068428.

Kinderen die op vaste dagen in de week gebruik maken van de TSO, hoeven niet steeds opnieuw te worden aangemeld. U vult hiervoor een inschrijfformulier in. Bij verandering wordt een mutatieformulier ingevuld. Beide formulieren kunt u tijdens de TSO (11.30 uur / 13.30 uur) ophalen in de aula. Ook staan deze formulieren op de website van de J.P. Sweelinckschool. Kinderen die voor vaste dagen zijn aangemeld en **niet** kunnen komen (b.v. bij ziekte, school-/klassenactiviteit), dienen **iedere dag van afwezigheid opnieuw** voor 8.30 uur te worden afgemeld.

Kinderen die aangemeld zijn voor de TSO mogen **niet** zonder toestemming van hun ouder(s) / verzorger(s) bij iemand anders eten. Hierover graag telefonisch contact opnemen met de TSO-coördinator Marion Bouthoorn.

2.1 Kosten TSO

De financiële administratie wordt geregeld door SCOPE. Hierdoor zijn er **geen** contante betalingen mogelijk, maar krijgt u een factuur achteraf over het aantal keren dat uw kind is overgebleven.

Factuurdata TSO schooljaar 2018 - 2019:

- 1^e factuur: Periode 27 augustus t/m 19 oktober (= 8 weken)
 - factuur mee: In de week van 29 oktober 2018
- 2^e factuur: Periode 29 oktober t/m 21 december (= 8 weken)
 - factuur mee: In de week van 7 januari 2019
- 3^e factuur: Periode 7 januari t/m 15 maart (= 9 weken)
 - factuur mee: In de week van 18 maart 2019
- 4^e factuur: Periode 18 maart t/m 24 mei (= 8 weken)
 - factuur mee: In de week van 27 mei 2019
- 5^e factuur: Periode 27 mei t/m 19 juli (= 8 weken)
 - factuur mee: In de week van 15 juli 2019

De kosten voor de TSO bedragen 2,00 euro per kind per keer.

Bij **niet tijdig aanmelden** (na 8.30 uur) zijn de kosten 3,50 euro per keer. Bij **niet tijdig afmelden** (na 8.30 uur) zijn de kosten 2,50 euro per keer. Bij **schoolactiviteiten** (zoals schoolreisje, bezoek van klas aan b.v. Archeon) graag uw kind(eren) **zélf afmelden**, school is bij deze activiteiten niet verantwoordelijk voor de afmelding van uw kind.

De kosten voor de TSO kunnen ook per maand betaald worden. Heeft u interesse in deze mogelijkheid, neem dan contact op met de TSO-coördinator Marion Bouthoorn.

Over eventuele tussentijdse prijsverhogingen wordt u via de nieuwsbrief van school en/of de TSO geïnformeerd.



2.2 Afspraken

De kinderen die gebruik maken van de TSO nemen zelf hun lunchpakket mee in een broodtrommel en drinken in een beker (**naam van uw kind op broodtrommel en beker zetten**). Er mag **geen** chips of snoep meegegeven worden, wel **gezonde koek** (Sultana, Evergeen, Liga, granen biscuits/repen) of **fruit**.

Kinderen mogen vrij gebruik maken van thee, appel en komkommer.

Op vrijdag maken we soep en soms wat extra, zoals b.v. roerei. Er zijn tosti - apparaten aangeschaft, hier maken we **alleen** op vrijdag gebruik van. Graag uw kind(eren) hun brood zo meegeven (geen driehoekjes) dat het brood in het tosti - apparaat kan. Voor islamitische kinderen hebben een apart tosti - apparaat.

3.1 Het TSO team

Sinds 3 september 2007 ben ik TSO-coördinator. Mijn naam is: Marion Bouthoorn, getrouwd en moeder van twee kinderen die beiden op de J.P.Sweelinckschool hebben gezeten. Hiervoor was ik al 7 jaar TSO-kracht op de J.P.Sweelinckschool. In maart 2007 heb ik de opleiding Coördinator Tussenschoolse Opvang van het ROC gevolgd. Deze opleiding heb ik in januari 2008 met succes afgerond. Elk jaar volg ik een vervolgcursus van het ROC plus diverse workshops en trainingen.

Ook de TSO-krachten volgen regelmatig workshops en trainingen. Dit met het doel om de professionaliteit van de TSO te waarborgen. Alle TSO-krachten zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag (VOG).

Ons team bestaat, behalve mijzelf, uit de volgende vaste TSO-krachten: Radhika Charoe (moeder van Sriji Priya), Cindy v. Doorn (moeder van Lynn), Masoumeh Farokhi (moeder van Melina), Ingrid Kortlever, Agnes Plompen (moeder van Julian, Leanne en Steven), Janis v.d. Meer (moeder van Finn en Thijmen) en Corrie Steenbergen.

Verder beschikken we over de volgende reserve TSO-krachten: Diane Büchner (moeder van Sven), Monique Boekhout v. Solinge (moeder van Jet en Puk), Farida Dohri (moeder van Adam), Miranda de Looff, Mireille Parri (moeder van Nikita en Babette) Bianca Zeeman (moeder van Pim en Kiki).

Met ons team willen we een ontspannen, gezellige en veilige sfeer creëren voor uw kind(eren) tijdens de TSO.



Staan van links naar rechts: Monique Boekhout-v. Solinge, Radhika Charoe, Marion Bouthoorn.
Zittend/staan 1^{ste} rij van links naar rechts: Janis v.d. Meer, Corrie Steenbergen, Agnes Plompen.
Zittend 2^{de} rij: Narin Tok, Bianca Zeeman, Mireille Parrie, Ingrid Kortlever.

4.1 Hoe verloopt de TSO

Vorbereiding

Wij beginnen om 11.30 uur en maken de tafels schoon en voorzien de bovenbouw-tafels van tafelzeil. Op alle tafels komen kindertijdschriften, prullenbakjes en mandjes met appels/komkommers (elk kind mag hier gebruik van maken). We zetten de glazen en bordjes klaar en maken thee.



Ophalen/aanmelden van de onderbouw en bovenbouw

Om 11.55 uur worden de kleuters opgehaald. Zij gaan meteen naar het toilet en wassen hun handen. Daarna worden de kinderen uit groep 3 en 4 opgehaald. Hierna mogen ze een plekje gaan zoeken in de klas/ aula en zetten daar hun broodtrommel en beker neer. Bij kinderen van de bovenbouw wordt in de klas gecontroleerd of ze aanwezig zijn. Kinderen van de bovenbouw gaan na het spelen nog naar het toilet en hun handen wassen.

Eten/drinken

Na het aanmelden beginnen we met een kort gebed. Het is de dan de bedoeling dat iedereen stil en eerbiedig is. Daarna gaan we met z'n allen eten en drinken.



Verdeeld over een aantal tafels is er een TSO-kracht die alles in de gaten houdt, kinderen helpt als dit nodig mocht zijn en appels/komkommers in stukjes maakt om uit te delen aan de kinderen. Als iedereen klaar is met eten en drinken sluiten we af met een dankgebed. Ook nu is het de bedoeling dat iedereen stil en eerbiedig is. Kinderen die nog niet klaar zijn met eten gaan daarna verder.

Splitsing eten/spelen

We zijn met deze splitsing begonnen in oktober 2009. Steeds meer kinderen maken gebruik van de TSO en het was niet meer te doen om met zoveel kinderen in de aula te eten. Ook is het veiliger buiten spelen, omdat er minder kinderen op het schoolplein zijn en kinderen hierdoor meer ruimte hebben om te spelen. Tijdens de splitsing gaan de kinderen van de onderbouw (groep 1 t/m 4) eerst eten t/m ongev. 12.30 uur en daarna spelen. Kinderen van de bovenbouw (groep 5 t/m 8) gaan eerst spelen t/m ongev. 12.30 uur en daarna eten.

We maken tijdens het eten met de kinderen gebruik van de aula. Bij slecht weer maken we gebruik van 3 klaslokalen. Hierdoor is de aula vrij, zodat de kinderen daar lekker kunnen spelen, kleuren, computeren en/of televisie kijken.

Als er op vrijdag veel kinderen zijn, gaan 2 van de 4 groepen eerst eten en daarna spelen. De anderen 2 groepen gaan eerst spelen en daarna eten. Dit omdat het soms wel erg lang wachten is voor sommige kinderen, voordat de laatste tosti klaar is en ze eindelijk kunnen gaan spelen.



Binnen spelen

Bij droog weer gaan we naar buiten, anders wordt er binnen gespeeld. In de aula kan gebruik worden gemaakt van de computers (alleen kinderen vanaf groep 5). Kinderen mogen knutselen/kleuren, met auto's spelen, poppen spelen, tafeltennis/voetbalspel, sjoelen, spelen met knex/lego, er zijn spelletjes en puzzels of er kan een dvd gekeken worden op de televisie.



Buiten spelen

De hekken rond de school worden gesloten en gaan om 13.00 uur weer open. Hierdoor is er een goed overzicht op de kinderen die overblijven. We beschikken als TSO ook over speelgoed wat speciaal bedoeld is voor het buiten spelen. Soms doen we een combinatie van binnen en buiten spelen. Bij deze combinatie is het afhankelijk van het aantal kinderen dat naar buiten gaat, hoeveel TSO-krachten er buiten toezicht houden.

Afronden van de TSO

Wanneer de hekken weer open gaan, worden de kinderen van groep 1 t/m 4 door de TSO-krachten terug gebracht naar de klas, zodat we zeker weten dat alle kinderen die overblijven weer veilig in hun klas zitten.

Wanneer alle TSO-krachten om 13.30 uur klaar zijn, zitten alle kinderen weer in hun klas en zijn de klassen/aula en keuken netjes opgeruimd.



4.2 Als we ons gedragen zoals in de onderstaande 6 regels hebben we tijdens de TSO allemaal Kanjers van overblijfkinderen:



- ✓ We helpen elkaar
- ✓ We pesten elkaar niet
- ✓ We zijn te vertrouwen
- ✓ Niemand doet zielig
- ✓ Niemand speelt de baas
- ✓ Niemand lacht uit



5.1 Spelregels voor de TSO

1. Voor de TSO ga je eerst naar het toilet en was je je handen.
2. Als iedereen zit, vraagt de TSO-kracht of je stil wilt zijn, dan ben je stil en gaan we gezamenlijk bidden.
3. Je mag tijdens het eten alleen in 'uiterste nood' van tafel.
4. Natuurlijk mag je praten, grapjes maken en lachen. Maar schreeuwen vinden we absoluut niet goed.
5. Het is de bedoeling dat je je brood opeet. Snoep en chips neem je **niet** mee, gezonde dingen natuurlijk wel.
6. Je mag alleen in lokalen of andere ruimten komen die voor de TSO zijn aangewezen. Blijf op het schoolplein. De hekken rond het schoolplein worden door de TSO-krachten gesloten en worden rond 13.00 uur weer geopend.
7. Je mag na 13.00 uur **niet meer voetballen**. Bal breng je naar binnen.
8. Je mag **niet** zonder toestemming van je ouder(s)/verzorger(s) bij iemand anders gaan eten.
9. Samen spelen betekent samen delen. Maak plezier met elkaar, beleefd zijn en respect hebben voor elkaar, hoort daar natuurlijk ook bij.
10. Als je het idee hebt dat één of meerdere kinderen jou plagen tijdens de overblijf, probeer je het eerst zelf op te lossen. Lukt dat niet zeg het dan tegen een TSO-kracht of laat je ouder(s)/verzorger(s) dit doen.
11. Zit je in de bovenbouw dan mag je gebruik maken van de computers. Je mag **alleen** gebruik maken van Kennisnet.



5.2 Procedure bij probleemgedrag overblijvende kinderen

1. Bij ongewenst gedrag, maakt de TSO-kracht het kind duidelijk waarom dit ongewenst gedrag is. Zij zet het kind even apart, stuurt hem/haar naar binnen of geeft het kind als straf een taak.
2. Bij herhaling van ongewenst gedrag neemt de TSO-kracht contact op met de TSO-coördinator en zij overlegt met de leerkracht van het betreffende kind wat het probleem is. De leerkracht geeft zo nodig advies hoe om te gaan met het storende gedrag van dit kind.
3. Wanneer er geen verbetering optreedt wat betreft het ongewenst gedrag van het kind, wordt er door de TSO-coördinator een gele kaart gegeven. Op de gele kaart wordt de reden genoteerd. Ouder(s)/verzorger(s) dienen deze gele kaart te ondertekenen en in te leveren bij de directrice Cootje Smit. Bij het geven van de gele kaart wordt er door de TSO-coördinator geen contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s).

De gele kaart is een officiële waarschuwing.

4. Indien het kind binnen 8 weken opnieuw ongewenst gedrag vertoont, volgt er een rode kaart.

Op de rode kaart staat de datum genoteerd wanneer de gele kaart is uitgegeven. Schorsing van de TSO is voor minimaal 2 weken, dit is afhankelijk van de misdraging. Bij een rode kaart neemt de TSO-coördinator contact op met de ouder(s)/verzorger(s). Bij een 2^{de} rode kaart wordt het een schorsing van 4 weken en bij een 3^{de} schorsing zelfs 8 weken.

5. Voor de zorgvuldigheid dienen alle betrokkenen over dezelfde informatie te beschikken.





Hoop dat u door het lezen van dit informatieboekje een goede indruk heb gekregen van de TSO op de J.P.Sweelinckschool.

Marion Bouthoorn (TSO-coördinator J.P.Sweelinckschool).



TSO - J.P.Sweelinckschool
06-23068428
overblijfjpsweelinck@scopemail.nl